

新任管理者研修

ねらい

「自分が成果を出す」という立場から、「部下に成果を出させる」という立場への切り替えに戸惑う新任管理者は多いと思います。

この研修では、新任管理者に必要とされる部下との接し方や育て方、意欲の引き出し方に関してのスキルと知識を、グループワーク等を交えながら、体験的、実践的に学んでいきます。

期待・効果

1. 部下の意欲を引き出すコミュニケーションスキルを習得することができます。
2. 部下を育てるための、さまざまな手法を習得することができます。
3. 部下の行動を引き出す、さまざまな手法を習得することができます。
4. 一丸となった組織をつくるコツを会得できます。

講師プロフィール

【講師】岩田 雅明 (いわた まさあき) 新島学園短期大学 学長
【プロフィール】

経営コンサルタント。群馬県職業能力開発協会専任講師。経営品質協議会認定セルフアセッサー。PDCAトレーナー。認定ビジネスコーチ。国家資格キャリアコンサルタント。アンガーマネジメント公認ファシリテーター。

開催要項

開催日時：令和6年 **6月18日(火)**
9:30～16:30

会場：群馬県職業能力開発協会(群馬県技能検定場)

対象者：管理職

定員：50名(先着順)定員になり次第、締切りとなります。

受講料：12,000円(税抜)〈当協会会員〉

18,000円(税抜)〈一般〉

●受講料は研修開催日の5日前(土、日、祝祭日除く)までにお振り込み下さい。お振り込みが確認できない場合は受講をお断りいたします。

●研修開催日の5日前(土、日、祝祭日除く)からの受講取消し(キャンセル)について、受講料の返還はいたしませんのでご了承下さい。

申込手続：裏面申込書に記載の上、研修開催日の10日前までに、郵送又はFAXでお申し込み下さい。

研修開催日の3週間前になりましたら、受講票と請求書をお送りします。

その他：昼食、飲み物は、各自ご用意下さい。

なお、申込が定員に達しない等の理由により、中止または、延期をする場合があります。

《研修会場案内図》



お問い合わせ・お申し込み先

群馬県職業能力開発協会

担当：総務企画課

〒372-0801 伊勢崎市宮子町 1211-1

TEL：0270-23-7761

FAX：0270-21-0568

<https://www.gvada.jp/>

内容・スケジュール

※内容は多少変更することがありますのでお含みおき下さい。

午 前		午 後	
9:30	開講式 1 組織をつくる目的は 2 管理者の役割とは 3 協力し合える関係づくり ①自社のビジョンを共有する ②部下との信頼関係を築く ③心理的安全性とは ④適切なコミュニケーション	13:00	4 部下を育てる ①部下の行動力を高める ②積極的な風土をつくる ③部下の能力を高める 5 部下の意欲を引き出す ①意欲は何から生じる ②意欲を高める関わり方は ③エンゲージメント 6 プレゼンス・マネジメント
12:00	昼食	16:30	閉講式

FAX 0270-21-0568 群馬県職業能力開発協会 総務企画課 まで

【A-011 前期 新任管理者研修 6/18 受講申込書】

(フリガナ) 会社・団体名			当協会会員 ・一般の別	<input type="checkbox"/> 当協会会員 <input type="checkbox"/> 一般
所在地	(〒 -)		※事務局使用欄	
ご担当者		所属(部・課)		
T E L		F A X		
ご担当者 E-mail		請求書宛名	<input type="checkbox"/> 会社担当者 <input type="checkbox"/> その他 ()	
(フリガナ) 受講者氏名	所属・役職		(年齢)	性別
(フリガナ)			()歳	男・女
(フリガナ)			()歳	男・女
(フリガナ)			()歳	男・女
(フリガナ)			()歳	男・女